

**Verbale della riunione del Comitato Operativo del Comitato Nazionale per le Celebrazioni
dei 700 anni dalla morte di Marco Polo.**

Il giorno 4 settembre 2024 alle ore 12.30 si è riunito on line il Comitato Operativo del Comitato Nazionale per le Celebrazioni dei 700 anni dalla morte di Marco Polo.

Sono presenti i signori:

- Maurizio Carlin, già Dirigente Comune di Venezia
- Laura Fincato, Fondazione Venezia 2000
- Consuelo Puricelli, Fondazione Università Ca' Foscari Venezia
- Chiara Regazzo, Segretario e Tesoriere

Il dottor Fabrizio D'oria, Direttore operativo Vela Spa, è presente per delega conferita al Dott. Maurizio Carlin.

Oggetto dell'incontro è la verifica e l'approvazione dei preventivi ricevuti dalla data dell'ultima riunione con riferimento alle attività celebrative in corso di realizzazione e la ratifica dei preventivi ricevuti nel corso del periodo estivo e che sono stati approvati, vista l'urgenza, via email.

La documentazione viene esaminata per singola attività celebrativa oggetto del programma approvato dalla Consulta.

1. Coppa Marco Polo – Canal Grande, in occasione della Regata Storica - 01 settembre 2024.

Referenti dell'iniziativa sono l'on Laura Fincato e la Dott.ssa Consuelo Puricelli. Ratifica preventivi. Vengono esaminati i seguenti preventivi, oggetto di indagine di mercato, relativi alla fornitura di servizi di catering da effettuarsi le sere del 30 agosto e del 01 settembre;

- Art & Food: € 3.330,29;
- Doeat: € 5.640,00;
- Venice banqueting: € 4.039,00.

Vengono inoltre esaminati i seguenti preventivi:

- Sam Viaggi: € 655,00 iva inclusa per servizio di transfer a favore degli atleti cinesi;
- ACTV: € 651,00 iva inclusa – per acquisto titoli di viaggio per gli atleti cinesi. Si segnala che il pagamento della somma è stato anticipato da Fondazione Università Ca' Foscari, a cui il Comitato provvederà ad erogare il rimborso. Tale modalità è stata preventivamente sottoposta all'approvazione del Revisore del MIC;
- Pixartprinting: € 56,01 iva inclusa per acquisto di roll up. Il pagamento della somma è stato anticipato da Fondazione Università Ca' Foscari a cui il Comitato provvederà ad erogare il rimborso. Tale modalità è stata preventivamente sottoposta all'approvazione del Revisore del MIC.

Si comunica inoltre che, dopo l'approvazione del Revisore del MIC, si è proceduto alla formalizzazione dell'incarico al coach della squadra veneziana, Sig. Sergio Barichello, per un importo lordo di € 600,00. L'importo corrisponde a quanto indicato nel budget dell'attività

celebrativa sottoposto ad esame di questo Comitato Operativo nel corso della seduta del 08 agosto 2024.

2. Convegno internazionale Marco Polo – Auditorium S. Margherita – 11/14 settembre 2024.

Referente dell'iniziativa è la Dott.ssa Consuelo Puricelli.

Vengono esaminati i seguenti preventivi:

- La Dogaressa Viaggi agenzia che si è aggiudicata il servizio di acquisto titoli di viaggio a seguito dell'indagine di mercato (verbalizzata in sede di riunione operativa il 13 maggio) - € 189,00 per acquisto titolo di viaggio del relatore prof.ssa Minervini;
- La Dogaressa Viaggi: € 127,86 per pagamento spese viaggio prof. Zinelli;
- Enrico Ricciardi: € 3.000,00 (esente IVA) – servizio di modellazione e implementazione della prima edizione scientifica digitale del Devisement dou Monde;
- Duelle: € 196,79 (IVA inclusa) per produzione badge nominali per i relatori;
- Emanuela Cotronei S.A.S.: € 4.538,40 (iva inclusa) per servizio interpretariato italiano/inglese;
- Emanuela Cotronei S.A.S.: € 4.514,00 (iva inclusa) per servizio interpretariato italiano/cinese;
- B&B Service: € 872,30 (iva inclusa) per servizio pulizie Auditorium S. Margherita e altre sedi.

Il comitato operativo all'unanimità approva le spese, come sopra descritte, di:

- Art & Food (preventivo riconfermato a seguito dell'indagine di mercato);
- Sam Viaggi;
- ACTV;
- Pixartprinting;
- La Dogaressa Viaggi (entrambi i preventivi);
- Enrico Ricciardi;
- Emanuela Cotronei Sas (entrambi i preventivi);
- Duelle;
- B&B Service.

Alle ore 13.05, null'altro essendoci da deliberare, il Tesoriere dichiara conclusa la riunione.

Il Tesoriere

Dott.ssa Chiara Regazzo

